

**UCHWAŁA NR LXX/494/2022  
RADY POWIATU BIAŁOSTOCKIEGO**

z dnia 22 grudnia 2022 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Białostockiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok”**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327) Rada Powiatu Białostockiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Programie współpracy Powiatu Białostockiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok”, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr LXVII/477/2022 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 17 listopada 2022 roku (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 5162), zmienia się § 18, który otrzymuje brzmienie:

„§ 18. W celu uchwalenia Programu podjęto następujące działania:

1. przygotowanie projektu Programu przez Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji we współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu i jednostkami organizacyjnymi Powiatu.

2. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi na podstawie Uchwały Nr III/30/2011 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji:

- 1) ogłoszenie o konsultacjach oraz projekt Programu zostały zamieszczone na stronie internetowej Powiatu i przesłane do zaopiniowania przez Zespół Konsultacyjno-Doradczy przy Zarządzie Powiatu Białostockiego, w terminie od dnia 19 października 2022 r.;
- 2) do ogłoszenia, o którym mowa w pkt 1) został dołączony również formularz zgłaszania opinii, z możliwością zgłaszania uwag drogą pisemną lub elektroniczną na adres podany w formularzu;
- 3) termin wyrażenia opinii: do dnia 2 listopada 2022 r.;
- 4) w wyniku konsultacji wpłynęły 2 uwagi od jednej organizacji pozarządowej: *pomoc stowarzyszeniom kultury fizycznej w zakresie pisania wniosków o dotacje oraz zorganizowanie rajdu, spotkania na Górze św. Anny w Kołodnie. W styczniu 2023 r. przypada 160 rocznica wybuchu powstania styczniowego*. Członkowie Zespołu Konsultacyjno-Doradczego przy Zarządzie Powiatu Białostockiego nie zgłosili uwag do projektu Programu. Zarząd Powiatu Białostockiego nie uwzględnił zgłaszanych uwag.
- 5) o wynikach konsultacji poinformowano na zasadach określonych w Rozdz. III pkt 1 załącznika do powyższej Uchwały.

3. Po uchwaleniu Programu przez Radę Powiatu Białostockiego zostanie on opublikowany na stronie internetowej Urzędu.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Białostockiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Powiatu Białostockiego

**Zenon Żukowski**

**Program współpracy Powiatu Białostockiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok**

**Rozdział 1.  
ZAGADNIENIA WPROWADZAJĄCE**

§ 1. Program współpracy Powiatu Białostockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy,
- 4) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 t.j.),
- 2) Powiecie - rozumie się przez to Powiat Białostocki,
- 3) Zarządzie - rozumie się przez to Zarząd Powiatu Białostockiego,
- 4) Radzie - rozumie się przez to Radę Powiatu Białostockiego,
- 5) uczestnikach Programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126, 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1634 t.j.),
- 7) konkursie - rozumie się przez to konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**Rozdział 2.  
CELE WSPÓŁPRACY**

§ 3. Celem głównym współpracy Powiatu Białostockiego z organizacjami pozarządowymi jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego i zwiększenie poziomu zaspokajania potrzeb społecznych na terenie Powiatu z uwzględnieniem zakresu działania Powiatu.

§ 4. Celami szczegółowymi współpracy będą w szczególności:

- 1) budowanie trwałego partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi,
- 2) tworzenie warunków sprzyjających poprawie jakości życia obywateli Powiatu, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,

- 3) prowadzenie wspólnych działań mających na celu aktywizację społeczności Powiatu,
- 4) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych, w szczególności wolontariatu,
- 5) wspieranie aktywności obywatelskiej mieszkańców Powiatu, umacnianie w nich świadomości społecznej i poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę.

### **Rozdział 3. ZASADY WSPÓLPRACY**

**§ 5.** Współpraca Powiatu z uczestnikami Programu odbywać się będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości
- 2) suwerenności stron
- 3) partnerstwa
- 4) efektywności
- 5) uczciwej konkurencji
- 6) jawności podejmowanych działań
- 7) legalności

### **Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY I FORMY WSPÓLPRACY**

**§ 6.** Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

**§ 7.** Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy lub pozafinansowy.

**§ 8.** Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w trybie:

- 1) otwartego konkursu ofert - zlecenia uczestnikom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w art. 11 ustawy,
- 2) z pominięciem otwartego konkursu ofert – zlecenie na wniosek organizacji realizację zadania publicznego, zgodnie z art. 19a ustawy,

**§ 9.** Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się m.in. w następujących formach:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) konsultowania z uczestnikami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz pracowników Starostwa Powiatowego w Białymstoku,
- 4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 5) włączenia organizacji pozarządowych w działania promocyjne Powiatu oraz promocja dobrych praktyk współpracy międzysektorowej,
- 6) obejmowanie patronatem Starosty wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 7) publikowanie ważnych informacji na swojej stronie internetowej z zakresu dotyczącego podejmowanych działań własnych, jak i uczestników Programu oraz promocję działalności organizacji pozarządowych,
- 8) informowanie uczestników Programu o planowanych sesjach Rady oraz o posiedzeniach komisji Rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności uczestników Programu oraz umożliwienie udziału ich przedstawicieli w posiedzeniach komisji Rady,
- 9) udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z przedmiotem działalności uczestników Programu,
- 10) informowania o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,

- 11) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych niż budżet Powiatu źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 12) zapewniania udziału przedstawicieli uczestników Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, w powoływanych radach, zespołach, komisjach opiniodawczych w szczególności - opracowujących Program współpracy na lata następne.

## **Rozdział 5. PRIORYTETOWE ZADANIA WSPÓLPRACY**

**§ 10.** Obszar współpracy Powiatu z uczestnikami Programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Za priorytetowe zadania Powiatu przyjmuje się:

- 1) w zakresie pomocy społecznej, pieczy zastępczej i wspierania osób niepełnosprawnych:**
  - a) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych i wykluczonych społecznie,
  - c) współpraca z organizacjami pozarządowymi w działaniach na rzecz osób i rodzin potrzebujących wsparcia z powodu trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans.
- 2) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa:**
  - a) prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przez organizacje pozarządowe.
- 3) w zakresie promocji i ochrony zdrowia:**
  - a) prowadzenie edukacji zdrowotnej (promocji zdrowego trybu życia) i profilaktyki zdrowotnej na rzecz różnych grup wiekowych z terenu Powiatu,
  - b) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizowania spotkań edukacyjno – informacyjnych o tematyce prozdrowotnej.
- 4) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:**
  - a) podnoszenie jakości pracy wychowawczo – edukacyjnej szkół i promowanie ich w środowisku lokalnym,
  - b) działania na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych wśród uczniów,
  - c) wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży poprzez umożliwienie uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych i konkursach,
  - d) wspieranie edukacji, terapii i integracji osób niepełnosprawnych, a także ich rodzin,
  - e) upowszechnianie młodzieżowego wolontariatu i włączanie młodzieży w akcje charytatywne,
  - f) wspieranie inicjatyw służących doskonaleniu zawodowemu kadry pedagogicznej,
  - g) wspieranie pozaszkolnych form kształcenia dorosłych,
  - h) współpraca poradni psychologiczno-pedagogicznych z organizacjami pozarządowymi, mająca na celu podniesienie kompetencji zawodowych pracowników poradni i nauczycieli oraz standardów świadczonych usług.
- 5) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
  - a) współorganizacja wydarzeń kulturalno – rozrywkowych i patriotycznych, a także przedsięwzięć z zakresu ochrony dziedzictwa narodowego,
  - b) wspieranie inicjatyw tworzących warunki do rozwoju form twórczości artystycznej, popularyzacja lokalnego folkloru i rękodzieła, a także środowisk twórczych.
- 6) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**
  - a) podejmowanie wspólnych inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz rozwoju kultury fizycznej, zdrowego stylu życia wśród dzieci, młodzieży i społeczności lokalnej,
  - b) współorganizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,

- c) wspieranie współzawodnictwa sportowego szkół,
- d) promowanie aktywności ruchowej osób niepełnosprawnych.

**7) w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej:**

- a) udział w przedsięwzięciach promujących aktywne postawy na rynku pracy organizowanych przez instytucje i organizacje pozarządowe,
- b) współdziałanie z partnerami współpracującymi z Urzędem Pracy w realizacji działań na rzecz osób bezrobotnych,
- c) wspieranie działań mających na celu profilaktykę bezrobocia i promowania aktywnych postaw na rynku pracy wśród uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
- d) upowszechnianie informacji o działaniach realizowanych na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych oraz form wsparcia pracodawców zatrudniających osoby bezrobotne,
- e) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

**8) w zakresie promocji turystyki i edukacji ekologicznej**

- a) promocja w zakresie turystyki i edukacji ekologicznej wśród mieszkańców Powiatu oraz współpraca przy opracowaniu materiałów informacyjno – promocyjnych Powiatu w tym zakresie,
- b) promocja i wspieranie rozwoju turystycznego oraz infrastruktury turystycznej na terenie Powiatu,
- c) propagowanie i promocja na terenie Powiatu działań służących ochronie środowiska,
- d) organizacja oraz współorganizacja imprez o tematyce turystycznej, ekologicznej i innej.

**Rozdział 6.**

**OKRES REALIZACJI PROGRAMU ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA JEGO REALIZACJĘ**

§ 11. Program na rok 2023 będzie realizowany od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 12. Na realizację niniejszego Programu przeznaczona jest łączną kwotę 839 060,00 zł.

**Rozdział 7.**

**SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 13. W realizacji niniejszego programu uczestniczą:

- 1) Rada Powiatu Białostockiego – uchwała program oraz określa wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań publicznych, realizowanych przez podmioty programu, jako organ stanowiący,
- 2) Zarząd Powiatu Białostockiego – realizuje bieżącą współpracę z podmiotami programu, jako organ wykonawczy powiatu,
- 3) Podmioty programu – organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 14. Zarząd realizuje Program przy pomocy:

- 1) komórek organizacyjnych Urzędu,
- 2) jednostek organizacyjnych Urzędu

§ 15. Komórki i jednostki organizacyjne podejmują i prowadzą bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi polegającą na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert dla podmiotów Programu na realizację zadań publicznych finansowanych ze środków Powiatu,
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z podmiotami programu,
- 3) podejmowanie i prowadzenie współpracy z podmiotami Programu statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego w formach określonych w § 8 i 9.

**Rozdział 8.**

**SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 16. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert,
- 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert,
- 5) liczbę zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert,
- 6) liczbę wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert oraz liczbę zadań, które otrzymały dofinansowanie,
- 7) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
- 8) wskazanie przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi,

§ 17. Sprawozdanie z realizacji Programu z każdego roku Zarząd przedłoży Radzie nie później niż do dnia 31 maja następnego roku, po uprzednim zebraniu informacji od dyrektorów wydziałów Starostwa i jednostek organizacyjnych Powiatu.

## **Rozdział 9.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEGU KONSULTACJI PROGRAMU**

„§ 18. W celu uchwalenia Programu podjęto następujące działania:

1. przygotowanie projektu Programu przez Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji we współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu i jednostkami organizacyjnymi Powiatu.

2. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi na podstawie Uchwały Nr III/30/2011 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji:

- 1) ogłoszenie o konsultacjach oraz projekt Programu zostały zamieszczone na stronie internetowej Powiatu i przesłane do zaopiniowania przez Zespół Konsultacyjno-Doradczy przy Zarządzie Powiatu Białostockiego, w terminie od dnia 19 października 2022 r.;
- 2) do ogłoszenia, o którym mowa w pkt 1) został dołączony również formularz zgłaszania opinii, z możliwością zgłaszania uwag drogą pisemną lub elektroniczną na adres podany w formularzu;
- 3) termin wyrażenia opinii: do dnia 2 listopada 2022 r.;
- 4) w wyniku konsultacji wpłynęły 2 uwagi od jednej organizacji pozarządowej: *pomoc stowarzyszeniom kultury fizycznej w zakresie pisania wniosków o dotacje oraz zorganizowanie rajdu, spotkania na Górze św. Anny w Kołodnie. W styczniu 2023 r. przypada 160 rocznica wybuchu powstania styczniowego.* Członkowie Zespołu Konsultacyjno-Doradczego przy Zarządzie Powiatu Białostockiego nie zgłosili uwag do projektu Programu. Zarząd Powiatu Białostockiego nie uwzględnił zgłaszanych uwag.
- 5) o wynikach konsultacji poinformowano na zasadach określonych w Rozdz. III pkt 1 załącznika do powyższej Uchwały.

3. Po uchwaleniu Programu przez Radę Powiatu Białostockiego zostanie on opublikowany na stronie internetowej Urzędu.

## **Rozdział 10.**

### **TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

§ 19. 1) Zarząd ogłasza konkurs ofert na realizację zadań publicznych, według priorytetów przyjętych do realizacji w roku 2023.

- 2) Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Zarząd otwartych konkursów ofert.
- 3) Skład imienny komisji konkursowej wraz z regulaminem jej pracy określa uchwała Zarządu.

- 4) Komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym, merytorycznym i finansowym w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie.
- 5) Komisja konkursowa sporządza zbiorczą kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.
- 6) Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, w którym zamieszcza listę ofert rekomendowanych do udzielenia dotacji, a następnie przekazuje Zarządowi. Protokół podpisuje przewodniczący komisji.
- 7) Komisja ulega rozwiązaniu po podjęciu przez Zarząd decyzji w formie uchwały o dofinansowaniu zgłoszonych zadań.

Przewodniczący Rady  
Powiatu Białostockiego

**Zenon Żukowski**



## **Uzasadnienie**

Zmiana, która została określona w niniejszej uchwale wynika z konieczności uwzględnienia w Programie informacji o okolicznościach faktycznych dotyczących przebiegu konsultacji, jakie przeprowadzono w odniesieniu do projektu Programu, informacji o terminie i formie przeprowadzenia konsultacji, a także ewentualnych propozycji zgłaszanych w czasie konsultacji.

Przewodniczący Rady Powiatu Białostockiego

**Zenon Żukowski**