

UCHWAŁA NR 55/2019
ZARZĄDU POWIATU BIAŁOSTOCKIEGO
z dnia 6 lutego 2019 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2019 zadań publicznych
w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

Na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2018, poz. 450 z późn. zm.) Zarząd Powiatu Białostockiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2019 zadań publicznych Powiatu Białostockiego w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Ogłoszenie konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 2 zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Białymstoku w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń, a także na stronie internetowej powiatu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu Białostockiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisali:

Jan Bolesław Perkowski – Starosta
Roman Czepe – Wicestarosta
Zdzisław Łukaszewicz – Członek Zarządu
Jan Gradkowski – Członek Zarządu
Sebastian Ptaszyński – Członek Zarządu

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2019 zadań publicznych w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji

Na podstawie art. 11, 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2018, poz. 450 z późn. zm.) oraz uchwały Nr V/49/2019 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 17 stycznia 2019 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Białostockiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok” Zarząd Powiatu Białostockiego ogłasza konkurs ofert na realizację w roku 2019 zadań publicznych w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

I Rodzaje zadań objętych konkursem:

- a) wspieranie przedsięwzięć kulturalnych i artystycznych na terenie powiatu białostockiego,
- b) inicjatywy w zakresie popularyzacji dziedzictwa i tradycji o zasięgu powiatowym,
- c) edukacja kulturalna i historyczna wśród różnych grup wiekowych,
- d) organizacja innych wydarzeń kulturalno – rozrywkowych.

II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Na realizację zadań w 2019 r. przewidziano łączną kwotę 45 000 zł.

W roku 2018 suma dotacji przekazanych na realizację zadań wyniosła 44 000 zł.

III Podmioty uprawnione do składania ofert:

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2018, poz. 450 z późn. zm.) oraz ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz.U z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.),
2. podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzenia działalności pożytku publicznego:
 - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) spółdzielnie socjalne,
 - d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U z 2018, poz. 1263 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
3. O dotację na realizację zadania mogą ubiegać się oferenci, o których mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem, że prowadzą działalność statutową w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz zadanie będzie realizowane na terenie Powiatu Białostockiego.

IV Zasady przyznawania dotacji:

1. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wspierania wykonania zadania publicznego.
2. Wnioskowana maksymalna kwota dotacji na wsparcie realizacji zadania nie może przekraczać 70% poniesionych i udokumentowanych wydatków realizacji zadania.

3. Oferent ma obowiązek wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 30% całkowitego kosztu zadania.
4. Wkład własny może być wniesiony w całości ze środków finansowych lub ze środków finansowych i wkładu niefinansowego z czego wkład finansowy musi wynosić co najmniej 15 %:
 - a) wkład finansowy – środki finansowe własne oferenta, inne źródła finansowania, opłaty adresatów zadania,
 - b) wkład niefinansowy może być wniesiony wyłącznie w formie wkładu osobowego - nieodpłatna, dobrowolna praca, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji (na podstawie umowy lub oświadczenia).

V Termin składania ofert

07.02.2019 r. – 27.02.2019 r.

VI Termin realizacji zadań:

Realizacja zadań powinna odbywać się w wybranym terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31-12-2019 r.**

VII Zasady składania ofert:

1. Ofertę realizacji zadania należy sporządzić według wzoru, stanowiącego zał. nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300). *Druk do pobrania na stronie internetowej powiatu: www.powiatbialostocki.pl.*
2. Do oferty należy załączyć:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera),
3. Oferty wraz z załącznikami mogą być składane w godzinach pracy Urzędu - osobiście w Kancelarii Ogólnej, 15-569 Białystok, ul. Borsucza 2 (parter) lub przesłane pocztą na w/w adres (liczy się data wpływu do Urzędu).

VIII Kwalifikowalność kosztów:

1. Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko, gdy:
 - a) są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i niezbędne do jego realizacji,
 - b) są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe,
 - c) zostały faktycznie poniesione i są udokumentowane (dowodem poniesienia wydatków jest opłacona faktura lub inny dokument księgowy zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości wraz z dowodem zapłaty),
 - d) zostały poniesione w ramach realizowanego zadania tj. zgodnie z terminem przyjętym w umowie na realizację zadania publicznego.
2. Z dotacji Powiatu Białostockiego mogą być pokryte w szczególności następujące wydatki:
 - a) wynagrodzenia wypłacane na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia, honoraria,
 - b) wynajem obiektów i sal niezbędnych do przeprowadzenia zadania,
 - c) koszty obsługi technicznej,
 - d) nagrody rzeczowe i finansowe,
 - e) materiały niezbędne do realizacji zadania,
 - f) zakup usług obcych: przejazdy, zakwaterowanie, transport,
 - g) wydatki związane z działaniami promocyjnymi zadania (m.in. plakaty, ulotki, ogłoszenia).
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy oraz na pokrycie kosztów statutowych niezwiązanych bezpośrednio z realizacją danego zadania lub trudnych do wyodrębnienia.
5. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach udzielonej dotacji, należą

wydatki nieodnoszące się jednoznacznie do danego zadania, w tym m.in.:

- a) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- b) obsługa prawna,
- c) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań.

IX Kryteria i tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Do oceny formalnej i merytorycznej ofert złożonych w ogłoszonym konkursie powołuje się uchwałą Zarządu Powiatu Białostockiego Komisję Konkursową. Szczegółowe zasady jej działania zostaną określone w regulaminie pracy Komisji.
2. Odrzuceniu podlegają oferty:
 - a) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
 - b) złożone po terminie,
 - c) których termin realizacji zadania jest inny niż w ogłoszeniu,
 - d) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
 - e) złożone przez podmiot nieuprawniony,
 - f) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadania wskazanego w ogłoszeniu,
 - g) oferty organizacji, które w poprzednim roku nie rozliczyły otrzymanej dotacji lub wydatkowały ją niezgodnie z przeznaczeniem,
 - h) podpisane przez osoby nieupoważnione,
3. Po odrzuceniu ofert, które nie odpowiadają w/w wymogom członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej pozostałych ofert punktowo (maksymalnie 10 pkt za każde kryterium) według przyjętych warunków:
 - a) merytoryczne (*zgodność oferowanego projektu z zadaniami i działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert, wpływ zadania na upowszechnianie kultury, ochrony dóbr kultury i tradycji w Powiecie Białostockim, celowość realizacji zadania*),
 - b) budżet (*wysokość wkładu własnego organizacji lub z innych źródeł w realizację zadania, wysokość wkładu osobowego, realność przyjętych w kalkulacji stawek jednostkowych, przejrzystość budżetu*),
 - c) organizacyjne (*realizacja zadania angażuje bądź skierowana jest do społeczności Powiatu Białostockiego (ma znaczenie ponadgminne), doświadczenie oraz potencjał ludzki i rzeczowy organizacji*),
 - d) *ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną, rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach.*
4. Po zsumowaniu punktów wybierane są najlepsze według Komisji oferty (według otrzymanych punktów).
5. Ze swoich prac Komisja sporządza protokół, w którym przedstawia listę rekomendowanych ofert wraz z propozycją wysokości dotacji oraz listę ofert, których nie rekomenduje do otrzymania dotacji. Protokół przedkładany jest Zarządowi Powiatu Białostockiego.

X Wybór ofert:

1. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Białostockiego w formie uchwały, po zapoznaniu się z protokołem komisji nie później niż w terminie 30 dni od daty zakończenia składania ofert.
2. Wysokość dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie, w takim przypadku oferent może:
 - a) zmniejszyć zakres rzeczowy zadania oraz zmniejszyć deklarowany wkład własny zawarty w ofercie proporcjonalnie do zmniejszonej dotacji,
 - b) zrezygnować z dotacji, oświadczając o tym pisemnie.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie na stronie internetowej Urzędu, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie

Powiatowym w Białymstoku. Dodatkowo podmioty zgłaszające oferty zostaną pisemnie powiadomione o decyzji Zarządu.

4. Od uchwały Zarządu Powiatu Białostockiego w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

XI Warunki realizacji zadania (umowa i przekazanie środków):

1. Podmioty, których oferty zostały wybrane przedkładają do tutejszego Urzędu zaktualizowany harmonogram i kosztorys zadania (w przypadku zmian).
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy sporządzonej według wzoru stanowiącego zał. nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300). *Druk do pobrania na stronie internetowej powiatu: www.powiatbialostocki.pl.*
2. W przypadku, gdy oferent chce wprowadzić zmiany w umowie, w tym wprowadzić nową pozycję do kosztorysu finansowanej z dotacji, konieczna jest pisemna zgoda w formie aneksu do umowy.
3. Przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony we wskazanym w umowie terminie.
4. Zleceniobiorca musi być jedynym posiadaczem wskazanego rachunku bankowego oraz zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowej i ewidencji księgowej dotyczącej realizowanego zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

XII Organizacje, którym przyznano dotacje z budżetu powiatu w 2018 r.

- a) Fundacji Wolna Wyspa w Karczmisku „*Piknik etnograficzny na szlaku rękodzieła ludowego 2018*” (6 000,00 zł),
- b) Stowarzyszeniu Społeczno-Kulturalnemu Tak w Choroszczycy „*Kuchnia z tradycjami naszej babci*” w Krynicach (5 000,00 zł),
- c) Stowarzyszeniu Miłośników Muzyki Musica Sacra w Białymstoku „*XV Podlaski Festiwal Wielkanocny*” (5 800,00 zł),
- d) Regionalnemu Oddziałowi Towarzystwa Walki z Kalectwem „*Jesteśmy Razem*” w Księżynie „*Odkrywanie Rękodzielniczych tradycji Podlasia*” (4000,00 zł),
- e) Towarzystwu Przyjaciół Supraśla w Supraślu „*Inicjatywy służące popularyzacji dziedzictwa kultury, upowszechnianie cennych elementów rodzimej kultury wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych*” (3 800,00 zł),
- f) Stowarzyszeniu Uroczysko w Supraślu *XXIII Spotkania z Naturą i Sztuką Uroczysko 2018 projekt „Podzielmy się historią znad Supraśli i Sokołdy- Supraśl i Studzianki-Sto lat służby w mundurze dla Rzeczypospolitej i happening Budujemy Razem Orła*” (5 000,00 zł),
- g) Stowarzyszeniu „*Załuki nad Supraślą*” w Załukach „*Kupalnoczka*” (5000,00 zł),
- h) Towarzystwu Przyjaciół Ziemi Wasilkowskiej im. Ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie „*XIV Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej im. Ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie*” (5 000 zł),
- i) Krainie Puszczańskich Tradycji w Czarnej Wsi Kościelnej „*Nie zapomnijmy o tradycji*” (4 400 zł).

Podpisał:

Jan Bolesław Perkowski – Starosta