

**PROTOKÓŁ Nr 157 / 2001**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu Białostockiego**  
**w dniu 9 października 2001 roku**  
**w Starostwie Powiatowym w Białymstoku**

Obecni wg listy obecności w załączeniu / zał. nr 1 /. Obradom przewodniczył Starosta Białostocki – Pan Wiesław Pusz – Przewodniczący Zarządu Powiatu.

**Proponowany porządek obrad przyjęto jednogłośnie do realizacji, w brzmieniu:**

1. Informacja Dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w sprawie Pana Edwarda Dylewskiego.
2. Podjęcie uchwały w sprawie poręczenia kredytu SP TZOZ w Białymstoku / 423/2001 /.
3. Podpisanie pism w sprawie dotacji na rzecz SP TZOZ w Białymstoku.
4. Uchwała RIO w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonej przez Zarząd Powiatu informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2001 roku.
5. Pismo Kredyt Banku S.A w sprawie WIBORU dla depozytów.
6. Wniosek Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Łapach w sprawie nagrody Starosty.
7. Pismo Kredyt Banku S.A w sprawie wezwania PUP do zapłaty zobowiązań wobec banku.
8. Wniosek ZSM w Łapach w sprawie zmiany w planie finansowym.
9. Pismo WSS w sprawie wprowadzenia do budżetu powiatu dotacji na restrukturyzację służby zdrowia.
10. Wniosek WSS w sprawie wprowadzenia do budżetu powiatu dofinansowania usług rehabilitacyjnych.
11. Pismo Wojewody Podlaskiego w sprawie zwiększenia dotacji celowych na realizację inwestycji własnych powiatu w dziale opieka społeczna.
12. Propozycja podpisania 2 porozumień z Zarządem Miejskim w Łapach.
13. Pismo DPS w Łąźniach w sprawie budowy kanału sanitarnego.
14. Pismo DPS w Uhowie w sprawie utwardzenia ul. Surażskiej.
15. Pismo Klubu Sportowego Wasilków w sprawie turnieju piłki nożnej o mistrzostwo powiatu białostockiego.
16. Informacja Starosty w sprawie odpowiedzi na pismo Zarządu Miasta i Gminy Suraż.
17. Pismo Zakładu Energetycznego w Białymstoku w sprawie opłaty za służebność przejazdu.
18. Podziękowanie
19. Uchwała Rady Miejskiej w Zabłudowie w sprawie wyrażenia zgody na przejęcie w drodze darowizny nieruchomości zabudowanej Przychodnią w Zabłudowie.
20. Pismo Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu Oddziału Międzygminnego w Białymstoku.
21. Zaproszenia na posiedzenia Komisji Rady.
22. Sprawy różne.

**Ad. 1**

Pani Jadwiga Kuteszko przedstawiła zebranym sprawę związaną z przetargami. W ubiegłym roku, powiat otrzymał 40.000 zł na wykonanie planów urządzania lasów niepaństwowych. Zostały ogłoszone trzy przetargi. Elementem składowym specyfikacji było pozyskanie informacji z Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości. Materiały potrzebne do prac urządzeniowych, tj. kopie map ewidencyjnych urządzanych obiektów, wykonawcy mieli obowiązek uzyskiwać własnym staraniem i kosztem z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie upoważnienia wystawionego przez zamawiającego. Orientacyjny koszt jednej odbitki azalidowej wynosił 3 zł, a odbitki kserograficznej 6 zł. Wypisy z ewidencji gruntów, wykonawcy mieli zamawiać we własnych urzędach gmin, z wyjątkiem terenów gminy Michałowo, której ewidencja jest prowadzona w Starostwie za odpłatnością ok. 2,40 zł za jedną pozycję / działkę /. Wynikł problem dotyczący nieścisłości w adresach właścicieli działek. Otrzymaliśmy dużo zwrotów korespondencji z terenu Michałowa. Zwróciliśmy się do Pana Dylewskiego w kwestii wyjaśnienia powstałych nieścisłości. W związku z potrzebą wykonania uproszczonych planów urządzania lasów na terenie Gminy Michałowo, Pan Dylewski zwrócił się z prośbą o wykonanie za ustaloną odpłatnością wypisów z ewidencji gruntów działek leśnych. Zapłata za wykonaną usługę miała nastąpić w formie gotówkowej do Kasy Starostwa, natychmiast, po wystawieniu rachunku i faktury. Wydział Rolnictwa wezwał Pana Edwarda Dylewskiego do urzędu, celem uściślenia nieścisłości związanych z adresami prywatnych właścicieli działek. Pan Dylewski złożył pisemne oświadczenie, iż dane osobowe właścicieli działek leśnych, tzn. imiona, nazwiska i adresy otrzymał w Wydziale Geodezji, Katastru i Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Białymstoku. W międzyczasie okazało się wówczas, iż nie została wystawiona faktura. Po analizie dokumentów ustalono, iż opłaty za pobrane, z gmin, materiały potrzebne do prac urządzeniowych, tj. kopie map ewidencyjnych urządzanych obiektów, mają swoje odzwierciedlenie w fakturach, natomiast brak jest w dokumentach faktury za wykonaną usługę w Starostwie.

Starosta Białostocki poprosił o złożenie wyjaśnień w tej sprawie Pana Tadeusza Jastrzębskiego - Dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Białymstoku.

Pan Jastrzębski wyjaśnił, iż jedynym sposobem sprawdzenia w Ośrodku Dokumentacji, czy Pan Dylewski brał wypisy i płacił za nie, jest przegląd faktur, które wpływają za wydane informacje z operatu ewidencji gruntów. Pracownik, sprawdził po kolei dokumenty za cały 2000 rok, ponieważ są to ręczne faktury. Nie odnaleziono ani jednej faktury. Sprawdzano również w komputerze, w systemie, czy Pan Dylewski brał odpłatne takie informacje. Również nie odnaleziono faktur. Z posiadanych przez Pana Jastrzębskiego informacji, wynika, iż pismo będące przedmiotem wyjaśnienia, jest zarejestrowane w kancelarii Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości. Jeżeli Pan Dylewski korzystał z zasobu Starostwa, po wykonaniu usługi, winna być wystawiona faktura.

Pan Starosta podkreślił, iż w chwili obecnej najistotniejszą sprawą jest sprawdzenie na jakiej zasadzie dane osobowe były udostępniane nieodpłatnie oraz całego obiegu dokumentacji. Do dokonania takiej analizy Zarząd zobowiązał Panią Skarbnik i Wydział Organizacyjny.

Pan Jastrzębski dodał, iż w ustawie prawo geodezyjne, jest zapis, że osoby, o których mowa w art.20, czyli wszyscy, którzy coś zmieniają, są obowiązane zgłaszać właściwemu Staroście wszelkie zmiany danych, objętych ewidencją gruntów, w terminie 30 dni licząc od daty wpisania tych zmian. Z doświadczenia wiadomo, że ludzie tego nie robią, a więc mijanie się dokumentacji, wracanie zwrotek pustych, nie potwierdzonych jest rzeczą nagminną.

**Ad. 2**

Pani Celina Grażyna Wojciechowska poinformowała zebranych, iż Pan Dyrektor Rogowski wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o udzielenia poręczenia kredytu obrotowego w wysokości 170.000 zł na okres od 1 listopada 2001 roku do 31 stycznia 2002 roku. Kredyt ten jest niezbędny dla zachowania płynności finansowej zakładu, szczególnie na uregulowanie zobowiązań na rzecz ZUS-u i Urzędu Skarbowego / zał. nr 2 /. Rada Społeczna przy SP TZOZ w Białymstoku pozytywnie zaopiniowała potrzebę uzyskania kredytu bankowego przez SP TZOZ. Ponadto wpłynęły jeszcze dwie dodatkowe informacje od Dyrektora:

- pismem z dnia 4 października 2001 roku dyrektor informuje, iż SP TZOZ z tytułu zaciągniętego kredytu nie ma żadnych zobowiązań / zał. nr 3 /,
- pismem z dnia 5 października 2001 roku dyrektor informuje, iż zabezpieczenie majątkowe poręczenia kredytu obrotowego będzie takie samo, jak poprzednio / zał. nr 4 /.

Pani Celina Grażyna Wojciechowska odczytała zebranym treść projektu uchwały Zarządu w tej sprawie / zał. nr 5 /. W odróżnieniu od prośby Dyrektora, proponuje się, by poręczenie było do 27 grudnia 2001 roku. Pani Wojciechowska dodała, iż uprzednio była zawarta umowa zastawu na sprzęt będący w posiadaniu ZOZ-u. Obowiązuje ona do końca listopada 2001 roku. W obecnej sytuacji niezbędne jest wprowadzenie aneksu do ww. umowy. Pani Wojciechowska przedstawiła projekt aneksu do umowy / zał. nr 6 /.

**Zarząd Powiatu, jednogłośnie opowiedział się za podpisaniem powyższego aneksu, upoważniając do reprezentacji Przewodniczącego Zarządu - Pana Wiesława Pusza i członka Zarządu - Panią Celinę Grażynę Wojciechowską / zał. nr 7 /. Następnie, Zarząd Powiatu, jednogłośnie, podjął uchwałę Nr 423/2001 z dnia 9 października 2001 roku w sprawie udzielenia poręczenia kredytu obrotowego, zaciągniętego przez SP TZOZ w Białymstoku w wysokości 170.000 zł / zał. nr 8 /.**

**Ad. 3**

Pani Celina Grażyna Wojciechowska poinformowała zebranych, iż od Dyrektora SP ZOZ w Łapach wpłynął wniosek z prośbą o przekazanie środków, które zostały przyznane na restrukturyzację zakładów opieki zdrowotnej / zał. nr 9 /. Mogą one być przekazane dopiero wówczas, kiedy zostaną wprowadzone do planu.

Przedstawiła członkom Zarządu projekt odpowiedzi do Dyrektora Zaręby. Dodała też, iż na ustny wniosek Dyrektora Rogowskiego przygotowano odpowiedź w tej samej kwestii.

**Zarząd Powiatu, jednogłośnie, zaakceptował treść ww. pism, upoważniając do złożenia podpisu Przewodniczącego Zarządu - Pana Wiesława Pusza / zał. nr 10 i 11 /.**

**Ad. 4**

Pani Maria Grażyna Kalińska zapoznała zebranych z uchwałą Nr II/4/60/01 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 2 października 2001 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonej przez Zarząd Powiatu informacji o przebiegu wykonania budżetu powiatu za I półrocze 2001 roku / zał. nr 12 /.

**Zarząd Powiatu ww. informację przyjął do wiadomości.**

**Ad. 5**

Pani Skarbnik zapoznała zebranych z pismem Kredyt Banku S.A w sprawie WIBORU dla depozytów / zał. nr 13 /. Złożyła w tej sprawie szczegółowe wyjaśnienia.

**Zarząd Powiatu przyjął wyjaśnienia do wiadomości.**

#### **Ad. 6**

Starosta Białostocki - Pan Wiesław Pusz odczytał zebranym pismo Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Łapach w sprawie przyznania z okazji Dnia Edukacji Narodowej nagrody Starosty Powiatu Białostockiego pani Dorocie Bielonko / zał. nr 14 /.

Wyjaśnienia w tej sprawie złożyła Pani Skarbnik. Stwierdziła, iż sytuacja w oświacie, a tym samym w budżecie powiatu jest znana. W uchwale Zarządu Powiatu, określającej zasady przyznawania nagrody Starosty jest zapis, iż są to nagrody uznaniowe. Nie ma żadnych dodatkowych obwarowań, czy zależne jest to od sytuacji finansowej, czy nie. Sprawa została skierowana do analizy radcom prawnym. W związku z brakiem środków w oświacie, wszystkie pieniądze z rezerw i poszczególnych działów w oświacie zostały już rozdysponowane. Na dzień dzisiejszy kluczową sprawą jest obniżenie deficytu w oświacie.

Po dyskusji, **Zarząd Powiatu, jednogłośnie, ustalił ze względu na deficyt środków w budżecie powiatu, nie będą przyznawane nagrody Starosty na Dzień Edukacji Narodowej. Do przesłania takiej informacji do dyrektorów szkół, Zarząd zobowiązał WSS.**

#### **Ad. 7**

Starosta Białostocki przedstawił członkom Zarządu pismo Kredyt Banku w sprawie wezwania do zapłaty zobowiązań Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku / zał. nr 15 /.

Powyższe pismo Kredyt Bank skierował do Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku.

**Zarząd Powiatu ww. pismo przyjął do wiadomości.**

#### **Ad. 8**

Pani Maria Grażyna Kalińska zapoznała zebranych z wnioskiem Zespołu Szkół Mechanicznych w Łapach o dokonanie zmian w planie finansowym, w związku z potrzebą przeznaczenia środków finansowych na opał w internacie / zał. nr 16 /. Jest to kompetencja Rady, ponieważ zmiany dotyczą przeniesień między działami.

**Zarząd Powiatu, jednogłośnie, zaopiniował ww. wniosek, przekazując go do Pani Skarbnik, celem ujęcia w projekcie uchwały Rady Powiatu.**

#### **Ad. 9**

Członkowie Zarządu zapoznali się z pismem WSS w sprawie wprowadzenia do budżetu powiatu dotacji na restrukturyzację służby zdrowia / zał. nr 17 /.

Pani Maria Grażyna Kalińska wyjaśniła, iż ww. dotacje zostały już uwzględnione w projekcie uchwały Rady w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2001 rok, na podstawie informacji od Wojewody Podlaskiego, przesłanej pismem Fn.I.3011-238-4/01 z dnia 27 września 2001 roku / zał. nr 18 /.

**Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.**

#### **Ad. 10**

Pani Skarbnik zreferowała zebranym wniosek WSS w sprawie wprowadzenia do budżetu powiatu środków na dofinansowanie specjalistycznych usług rehabilitacyjnych świadczonych przez SP TZOZ w Białymstoku / zał. nr 19 /.

Stwierdziła, iż ww. wniosek uwzględniono w projekcie uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2001 roku.

**Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.**

**Ad. 11**

Starosta Białostocki zapoznał zebranych z pismem Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w sprawie zwiększenia dotacji celowej na realizację inwestycji własnych powiatu na 2001 rok w dziale opieka społeczna / zał. nr 20 /.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż te zmiany, na podstawie umów zawartych z Wojewodą, były ujęte w uchwale Rady Powiatu w miesiącu wrześniu br.

**Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.**

**Ad. 12**

Pani Celina Grażyna Wojciechowska poinformowała, iż wpłynęły dwa projekty porozumień z Zarządem Miejskim w Łapach:

- 1) dotyczy przekazania powiatowi pomocy finansowej 30.000 zł na rzecz Zespołu Szkół Mechanicznych w Łapach - uporządkowanie terenu wokół hali gimnastycznej / zał. nr 20 /,
- 2) dotyczy przekazania 100.000 zł na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łapach, na poprawę bazy diagnostycznej w szpitalu i remont części szpitala / zał. nr 21 /.

Po analizie ww. porozumień przez radcę prawnego, ustalono, iż zawarte są w nich pewne uchybienia dot. wejścia ich w życie, a mianowicie ww. porozumienia wchodzi w życie z dniem podpisania, a nie jak jest zapisane z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Po naniesieniu stosownych poprawek, możliwe jest podpisanie porozumień.

Ponadto Wydział Spraw Społecznych wystosował wniosek do Zarządu Powiatu o wprowadzenie do budżetu Powiatu w 2001 roku tych środków finansowych na najbliższą Sesję, gdyż mogą być one uruchomione dopiero po wprowadzeniu do budżetu powiatu / zał. nr 22 /.

**Zarząd Powiatu Białostockiego, jednogłośnie, zaakceptował treść powyższych porozumień, po uwzględnieniu zgłoszonych poprawek, upoważniając do ich podpisania Przewodniczącego Zarządu - Pana Wiesława Pusza i członka Zarządu - Panią Celinę Grażynę Wojciechowską. Jednocześnie Zarząd wyraził zgodę na wprowadzenie do budżetu tych środków.**

**Ad. 13**

Przewodniczący Zarządu Powiatu zapoznał zebranych z pismem Domu Pomocy Społecznej w Łazniach w sprawie budowy kanału sanitarnego zrzutowego do rzeki Sokołdy z realizowanej oczyszczalni przy DPS-ie / zał. nr 23 /. Przypomniał on, iż na ten cel zostały pozyskane środki finansowe w kwocie 150.000 zł w ramach kontraktu wojewódzkiego. Dyrektor pozyskała także pieniądze z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska oraz z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska. Procedury przetargowe zostały zakończone i rozpoczęto realizację ww. inwestycji. W trakcie wynikły problemy natury proceduralnej, nie uwzględniono jednej ze stron, która odwołała się od decyzji, nie zgadzając się na przebieg ww. kanału. Zagrożenie jest tego typu, iż inwestycję należy zakończyć w tym roku, a jeżeli nie to środki finansowe należy zwrócić do obu funduszy. Rozpoczęto działania mające na celu zmianę przebiegu końcowego odcinka kanału sanitarnego, przebiegającego przy posesji Państwa Tałuciów. Sytuacja ta spowoduje wydłużenie czasu realizacji inwestycji i zwiększenie kosztów o różnice wynikające ze zwiększenia długości trasy kanału zrzutowego.

**Zarząd Powiatu powyższą informację przyjął do wiadomości.**

**Ad. 14**

Członkowie Zarządu zapoznali się z pismem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Uhowie, kierowanym do Burmistrza Miasta i Gminy Łapy w sprawie naprawy nawierzchni ulicy Surażskiej w Uhowie / zał. nr 24 /.

**Zarząd Powiatu powyższe pismo przyjął do wiadomości i skierował je do radnych z prośbą o wsparcie działań w tym zakresie.**

**Ad. 15**

Starosta Białostocki przedstawił zebranym pismo Zarządu Klubu Sportowego Wasilków wyrażającego podziękowanie za dotację otrzymaną na przeprowadzenie turnieju piłki nożnej o Mistrzostwo Powiatu Białostockiego / zał. nr 25 /.

**Zarząd Powiatu powyższe pismo przyjął do wiadomości.**

**Ad. 16**

Starosta Białostocki złożył zebranym informację ze spotkania w Surażu z udziałem władz Gminy Suraż, Dyrektora Zaręby oraz Starosty Białostockiego. W wyniku tego spotkania uzgodniono wszystkie istotne kwestie i wytyczono kierunki dalszych działań.

**Zarząd Powiatu wyjaśnienia Starosty przyjął do wiadomości.**

**Ad. 17**

Pani Celina Grażyna Wojciechowska przedstawiła zebranym pismo Zakładu Energetycznego Białystok Spółki Akcyjnej nie akceptujące wysokości opłaty rocznej za służebności przejazdów do działek przeznaczonych do oddania w użytkowanie wieczyste / zał. nr 26 /.

**Zarząd Powiatu powyższe pismo skierował do analizy Wydziałowi Geodezji, Katastru i Nieruchomości.**

**Ad. 18**

Pan Wiesław Pusz przedstawił zebranym podziękowanie Domu Dziecka w Supraślu za dofinansowanie pierwszych Mistrzostw Województwa Podlaskiego w piłce nożnej placówek opiekuńczo - wychowawczych / zał. nr 27 /.

**Zarząd Powiatu powyższe przyjął do wiadomości.**

**Ad. 19**

Przewodniczący Zarządu zapoznał zebranych z Uchwałą Rady Miejskiej w Zabłudowie w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny oraz upoważnienia Zarządu Miasta i Gminy Zabłudów do prowadzenia negocjacji / zał. nr 28 /.

Wyjaśnienia w tej sprawie złożyła Pani Wojciechowska.

**Zarząd Powiatu ww. sprawę skierował do Komisji Infrastruktury Technicznej, celem wydania opinii w sprawie.**

**Ad. 20**

Starosta Białostocki przedstawił członkom Zarządu pismo Związku Nauczycielstwa Polskiego - Zarządu Oddziału Międzygminnego w Białymstoku o podjęcie stosownych działań, zmierzających do przesunięcia odpowiednich środków finansowych, umożliwiających realizację wzrostu upokarzająco niskich dodatków wprowadzonych przez regulamin obowiązujący w szkołach i placówkach oświatowych / zał. nr 29 /. Takie pismo zostało przesłane do wszystkich radnych powiatowych. Złożył zebranym szczegółowe wyjaśnienia w tej sprawie.

**Zarząd Powiatu, w związku z pismem przesłanym do radnych powiatowych, informuje, iż przygotowane zostały propozycje oraz projekt uchwały Rady w sprawie dodatków. Ponieważ była negatywna opinia Związków Zawodowych, propozycje te nie zostały wprowadzone. Obecnie jest bardzo trudna sytuacja w budżecie powiatu, jeżeli te propozycje nie zostaną wprowadzone w tej formie, zostaną przeznaczone na inne pilne potrzeby.  
Odpowiedź w tej sprawie przygotowuje PCPR.**

**Ad. 21**

Starosta Białostocki przedłożył zebranych zaproszenia na posiedzenia Komisji:

- Oświaty, Kultury i Turystyki w dniu 17 października 2001 roku,
- Finansowo - Gospodarczej w dniu 17 października 2001 roku.

Poprosił członków Zarządu o uczestnictwo w ww. posiedzeniach Komisji.

**Ad. 22**

Spraw różnych nie zgłoszono, wobec czego posiedzenie Zarządu dobiegło końca o godz. 10<sup>30</sup>.

Protokołowała:

Bogumiła Malinowska

Podpisali:

**Celina Grażyna Wojciechowska – Członek Zarządu**

**Ewa Słojewska – Zaręba – Członek Zarządu**

**Stanisław Łapiński – Członek Zarządu**